

**Ministerul Educației și Cercetării al
Republicii Moldova
Instituția Publică Școala Profesională Căușeni**

Aprobat
prin decizia Consiliului Profesorial
proces- verbal nr. 4 din 12.01.2023
Președinte al Consiliului profesoral
Negura V.

**REGULAMENTUL INTERN PRIVIND
STAGIILE DE PRACTICĂ ÎN PRODUCȚIE
A INSTITUȚIEI PUBLICE ȘCOALA
PROFESIONALĂ CĂUȘENI**

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (în continuare – Regulament), stabilește cadrul normativ al raporturilor privind planificarea, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție în IP Școala Profesională Căușeni și este elaborat în temeiul art. 67, *“Stagiile de practică și relațiile cu piața muncii”*, Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634), Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 840 din 21 august 2015 Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 275-280, art. 1918.

2. Stagiile de practică în producție reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin Plan–cadru și Planul de învățământ pentru fiecare meserie/profesie, cu respectarea normelor în vigoare și constituie condiție de promovare și calificare.

3. Stagiile de practică în producție se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 3 ISCED al Cadrului Național al Calificărilor.

4. Stagiile de practică în producție definitivează formarea profesională a elevilor din învățământul profesional tehnic secundar și asigură formarea/dezvoltarea competențelor profesionale, prevăzute în calificarea profesională respectivă.

5. Stagiile de practică în producție se realizează în cadrul unităților economice (întreprinderi, organizații, atelierele și gospodăriile didactice ale instituțiilor de învățământ profesional tehnic, asociații de stat sau private ș.a.).

6. Autoritățile publice, instituțiile publice și întreprinderile de stat în conformitate cu art. 67, pct. 5 din Codul educației sînt obligate să ofere anual locuri pentru stagii de practică în producție în proporție de cel puțin 10 la sută din efectivul de personal.

7. Din momentul repartizării și prezentării elevilor la locurile de muncă conform meseriei, este obligatorie îndeplinirea cerințelor de standarde și a instrucțiunilor, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, regulamentului intern al unității economice, cerințelor, principiilor și valorilor profesionale.

8. Statutul elevului, pe toată durata stagiului de practică în producție, rămîne cel de elev al instituției de învățământ profesional tehnic secundar.

9. În cadrul stagiilor de practică în producție, pot fi organizate, dacă este necesar, activități de instruire suplimentară pentru unii elevi, astfel încît aceștia să poată atinge cel puțin nivelul minim de performanță necesar promovării.

II. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție

10. Instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar sînt responsabile de planificarea, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție a elevilor.

11. Stagiile de practică în producție se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării.

12. La solicitarea unităților economice și, în funcție de specificul meseriei stagiul de practică în producție poate fi transferat pentru altă perioadă decît cea prevăzută de Planul de învățământ, cu păstrarea duratei acestuia, cu acordul Ministerului Educației și Cercetării.

13. Stagiile de practică în producție a elevilor se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție (Anexa 1), încheiat între instituția de învățământ și unitatea economică.

14. Modalitatea de identificare a unității economice pentru desfășurarea stagiului de practică în producție este:

- a) unitate economică selectată la propunerea elevului;
- b) unitate economică propusă de instituția de învățământ.

15. Repartizarea elevilor la stagiul de practică în producție se realizează prin ordinul directorului instituției de învățământ prin indicarea perioadei și locului de desfășurare a stagiului de practică în producție.

16. Ordinul se contrasemnează de maestrul-instructor, responsabil de desfășurarea stagiului de practică în producție și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură.

17. Elevii sînt obligați să se prezinte la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție în perioada stabilită.

18. Repartizarea elevilor la locurile de practică în producție se autorizează prin ordinul conducătorului unității economice.

19. Elevul își asumă întreaga răspundere pentru respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, specifice unității economice, pe toată durata desfășurării stagiului de practică în producție.

20. Stagiile de practică în producție se desfășoară în componența deplină a grupei, în subgrupe, echipe, la locuri de muncă individuale în dependență de caracterul și conținutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile tehnologice ale unităților economice.

21. Rezultatele elevilor la stagiile de practică în producție se apreciază cu note de către maiștrii-instructori, maiștrii instruire în producție care au monitorizat elevii în perioada stagiului de practică în producție.

22. Elevul, în prima zi de practică, prezintă conducerii unității economice următoarele documente:

- a) copia ordinului de repartizare la unitatea economică pentru desfășurarea stagiului de practică în producție;
- b) Agenda formării profesionale (Anexa 2);
- c) Certificatul privind stagiul de practică în producție, se completează de unitatea economică la finalul stagiului de practică în producție (Anexa 3).

23. Agenda formării profesionale reprezintă un instrument de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție.

24. Agenda formării profesionale cuprinde:

- a) foaia de titlu;
- b) descrierea activităților realizate;
- c) informația privind lucrul individual/lucrarea de calificare;
- d) evaluarea activității elevului în perioada stagiului de practică în producție;
- e) evaluarea locului de practică de către elev;
- f) raportul privind stagiul de practică în producție.

25. Elevul înregistrează și descrie zilnic activitățile desfășurate în cadrul stagiului de practică în producție în Agenda formării profesionale.

26. Elevul, la finalizarea stagiului de practică în producție, prezintă Agenda formării profesionale, semnată de reprezentantul unității economice/maistrul de instruire în producție.

27. Elevii care nu au realizat programul stagiului de practică în producție nu sînt admiși la susținerea examenului de calificare.

28. În cazul în care derularea stagiului de practică în producție nu este conformă cu angajamentele luate de către unitatea economică în cadrul Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție, conducătorul instituției de învățămînt poate să rezilieze contractul și să redirecționeze elevul la o altă unitate economică pentru continuarea stagiului de practică în producție.

III. Obligațiile părților

Secțiunea 1

Instituția de învățămînt profesional tehnic secundar

29. Instituția Publică Școala Profesională Căușeni elaborează instrucțiuni speciale privind desfășurarea stagiilor de practică în producție a elevilor pentru fiecare meserie/profesie.

30. Directorul instituției de învățământ încheie și semnează contracte de organizare a stagiului de practică în producție cu unitatea economică.

31. Organizarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică în producție constituie atribuții funcționale ale directorului adjunct pentru instruire și producție și șefului de secție, care coordonează activitatea tuturor cadrelor didactice, implicate în acest proces.

32. Responsabilul de realizarea stagiului de practică în producție a elevilor pentru programul de formare profesională este maestrul-instructor.

33. Maistrul-instructor are următoarele atribuții:

- a) facilitează oferta locurilor pentru stagii de practică în producție pentru elevi;
- b) aduce la cunoștința elevilor Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;
- c) organizează și desfășoară procedura de atribuire a locurilor de practică în producție disponibile la nivelul programului de formare profesională prin Contractul privind organizarea stagiului de practică în producție;
- d) analizează locurile de practică în producție propuse de elevi;
- e) prezintă directorului adjunct pentru instruire și producție documente ce confirmă organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție;
- f) efectuează vizite de monitorizare a activității elevilor în unitățile economice, pentru a evalua modul de desfășurare a activităților practice;
- g) verifică frecvența elevilor, realizarea programului stagiilor de practică în producție, precum și respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă de către elevi;
- h) analizează corectitudinea completării Agendei de formare profesională de către elevi și face înscrierile necesare.

Secțiunea 2

Unitățile economice

34. În baza Contractului privind stagiile de practică în producție, conducătorul unității economice emite ordinul cu privire la angajarea elevilor la practica în producție, indicând numărul elevilor, meseria, locurile de muncă, modalitatea de lucru, sistemul de remunerare a muncii, responsabilii pentru realizarea stagiului de practică în producție din rândul inginerilor, tehnicienilor, muncitorilor calificați.

35. Unitățile economice au următoarele obligații generale:

- a) să creeze condiții necesare și inofensive de lucru stagiul de practică în producție în corespundere cu conținutul programelor stagiilor de practică în producție, regulilor și normelor de securitate și sănătate în muncă și cerințelor necesare pentru pregătirea profesională a muncitorilor calificați;

- b) să desfășoare instructajele cu privire la tehnica securității și sănătății în muncă cu elevii în ordinea stabilită pentru muncitorii meseriilor respective ale unităților economice;
- c) să realizeze, la începutul stagiului de practică în producție, precum și în cazurile în care elevul primește o sarcină nouă, instructajul de introducere, privind respectarea cerințelor securității muncii, conținutul muncii și deservirea locurilor de muncă, unde elevii vor îndeplini sarcinile de producție;
- d) să creeze condiții pentru productivitatea deplină a fiecărui elev în perioada stagiului de practică în producție;
- e) să familiarizeze elevul cu problemele deservirii tehnicii contemporane și cerințele respective în domeniul pregătirii muncitorului de calificare înaltă;
- f) să asigure familiarizarea elevilor cu tehnica și tehnologiile noi;
- g) să nu permită folosirea muncii elevilor la lucrările neprevăzute de programele stagiului de practică în producție, precum și transferarea elevilor la locuri de muncă necalificată, care nu corespund conținutului stagiului de practică în producție, fără a coordona transferul cu conducerea instituției de învățământ profesional tehnic;
- h) să remunereze, în condițiile legii, toate lucrările efectuate de elevi, conform sarcinii de producție;
- i) să creeze condiții de muncă care corespund cerințelor sanitaro-igienice conform genului și vârstei elevilor;
- j) să asigure elevii, în perioada stagiului de practică în producție, la același nivel ca și muncitorii unității economice, cu haine și încălțăminte speciale și alte mijloace de protecție individuală;
- k) să acorde elevilor și maiștrilor-instructori încăperi social-culturale, conform normelor în vigoare;
- l) să asigure neîntrerupt locurile de muncă ale elevilor cu documentația tehnică, materiale, instrumente, aparate și alte mijloace conform proceselor tehnologice de lucru;
- m) să îndeplinească controlul tehnic, primirea și evidența lucrărilor îndeplinite de elevi în ordinea stabilită la unitatea economică;
- n) să evalueze periodic cunoștințele elevilor cu privire la regulile de exploatare a mașinilor, instalațiilor, mecanismelor și regulilor securității și sănătății în muncă, sanitaro-igienice de producție, securității contra incendiilor;
- o) să permită reprezentantului instituției de învățământ profesional tehnic secundar accesul în locul în care își desfășoară activitatea elevul, pentru a verifica respectarea condițiilor prevăzute în Contract;
- p) în perioada realizării stagiului de practică în producție, responsabilii pentru realizarea practicii semnează sistematic în Agenda de formare profesională a elevului.
- q) la sfârșitul stagiului de practică în producție, responsabilii pentru monitorizarea elevului completează Certificatul privind stagiul de practică în producție pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către elev.

Secțiunea 3

Elevul-practicant

36. Elevul-practicant are următoarele obligații:

- a) să respecte Regulamentul intern al unității economice, Programa de realizare a stagiului de practică în producție și normele de sănătate și securitate în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate;
- b) să se prezinte la locul de practică conform graficului stabilit;
- c) să participe activ la activitățile desfășurate de unitatea economică, doar dacă acestea sînt în interesul formării profesionale.

37. La finalul desfășurării stagiului de practică în producție, elevul-practicant va prezenta maestrului-instructor din instituția de învățămînt următoarele documente:

- a) agenda de formare profesională;
- b) Certificatul privind stagiul de practică în producție completat și semnat de reprezentantul/directorul din unitatea economică.

IV. Evaluarea stagiului de practică

38. Evaluarea stagiilor de practică în producție se realizează atît pe perioada de desfășurare a practicii, cît și la finalizarea acestei activități.

39. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează sistematic elevul-practicant, conform următoarelor criterii:

- a) nivelul competențelor profesionale;
- b) comportamentul;
- c) modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice).

40. Evaluarea realizată de către responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice este consultativă. Evaluarea și notarea finală se realizează în instituția de învățămînt a elevului-practicant.

41. La sfîrșitul perioadei stagiului de practică în producție maestrul-instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și prin observările la locul de desfășurare a practicii.

V. Remunerări/plata în perioada stagiilor de practică în producție

42. Unitatea economică pe durata stagiului de practică în producție încheie cu elevul-practicant un Contract individual de muncă pe durată determinată, conform art.55, litera (e) din Codul muncii prin care elevul-practicant se obligă să presteze o muncă într-o anumită calificare sau funcție, să respecte regulamentul intern al unității, iar angajatorul se obligă să-i asigure condițiile de muncă prevăzute de Codul muncii, de alte acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, precum și să achite la timp și integral salariul.

43. Pentru toate lucrările îndeplinite de elevi în perioada stagiului de practică în producție, conform sarcinilor de producție, unitatea economică calculează salariul și efectuează plată muncii elevului, conform indicilor stabiliți pentru volumul de lucru efectuat.

VI. Participarea elevilor în stagii de practică în producție peste hotarele țării

44. Elevii din învățământul profesional tehnic secundar pot participa la stagii de practică în producție peste hotarele țării, în baza:

- a) tratatelor internaționale sau/și programelor/proiectelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
- b) contractelor încheiate de instituția de învățământ profesional tehnic secundar cu instituții similare/organizații sau unități economice de peste hotare.

45. Instituția de învățământ profesional tehnic prezintă demersul privind delegarea elevilor la stagiile de practică peste hotare cu cel puțin 30 de zile înainte, cu anexarea următoarelor acte:

- 1) Acordul scris al elevului; Pentru elevii care nu au atins vârsta de 18 ani, acordul scris al părintelui/ reprezentantului legal al acestuia;
- 2) Contractul privind efectuarea stagiului de practică în producție cu indicarea condițiilor de lucru necesare pentru realizarea obiectivelor stagiului de practică conform Curriculumului meseriei. Condițiile de lucru vor asigura respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, a timpului de muncă corespunzător legislației muncii a Republicii Moldova, a prezentului Regulament și nu va conține activități de muncă a elevului pe timp de noapte.
- 3) Asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică;
- 4) Asigurarea cu condiții rezonabile de cazare;
- 5) Modalitatea de deplasare și revenire;
- 6) Ordinul instituțional de repartizare la stagiul de practică al elevilor / elevului și de desemnare a coordonatorului de practică din cadrul instituției de învățământ;
- 7) Alte prevederi speciale, după caz.”

46. Elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar pot participa la stagii de practică în producție peste hotare doar pe perioada stabilită conform planului-cadru de învățământ sau în perioada vacanțelor de vară, în cazul în care, în conformitate cu planurile-cadru de învățământ, nu sînt prevăzute alte activități instructiv-educative.

47. Contractele privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție încheiate cu instituții/organizații sau unități economice de peste hotare, se coordonează, în prealabil, cu Ministerul Educației și Cercetării.

48. Stagiul de practică în producție va fi recunoscut de către instituția de învățământ din Republica Moldova doar urmare a prezentării întregului set de documente referitoare la stagiul de practică în producție, prevăzute de prezentul Regulament. Pentru stagiile de practică în producție peste hotare se permite completarea unor acte referitoare la stagiul de practică în producție, într-o altă limbă, decît limba română.

49. Participarea la stagiile de practică în producție peste hotare, se permite cu condiția încheierii situației școlare a elevului pentru semestrul/anul respectiv de studii.

50. Elevul-participant la stagii de practică în producție peste hotare este obligat să dețină asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică în producție și să revină în țară pînă la desfășurarea examenului de calificare.

VII. Dispoziții speciale

51. Pe perioada desfășurării stagiilor de practică în producție, elevului-practicant i se păstrează bursa, locul în cămin și alte facilități de care beneficiază.

52. Responsabililor de stagiile de practică în producție a elevilor (director, director adjunct, șeful de secție, maestru-instructor), în cazul în care se deplasează la locul de efectuare a practicii în producție, li se achită diurne și costul biletelor de călătorie.

CONTRACT NR. _____ 20__

Privind stagiile de practică în producție din _____

IP Școala Profesională Căușeni instituție de învățământ din subordinea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, numită în continuare „Instituție” în persoana directorului Negura Vitalie pe de o parte și _____ în persoana _____ numită în continuare „Unitate economică” au întocmit prezentul contract referitor la următoarele: „Instituția” și „Unitatea economică” își asumă obligațiunea să organizeze în comun, stagiul de practică în producție a elevului/ elevilor.

I. Instituția de învățământ se obligă:

1. În conformitate cu Planul de învățământ și programele de studii/curricula, să repartizeze pentru desfășurarea stagiului de practică în producție pe perioada _____ până la _____ următorul/ii elev/i:

_____ meseria _____.

2. Să asigure pregătirea teoretică și practică a elevilor necesară pentru realizarea reușită de către aceștia a stagiului de practică în producție, prevăzute de program.
3. Prin intermediul maiștrilor-instrucitori să asigure organizarea și susținerea didactico-metodică a elevilor în timpul stagiilor de practică în producție.

II. Unitatea economică se obligă:

1. Să încadreze elevul/elevii-practicanți în activități de producere în corespundere cu profilul profesiei/ meseriei, prin ordinul/dispoziția conducătorului unității economice și să ducă evidența lucrului îndeplinit.
2. Să efectueze instructajul referitor la comportamentul elevilor, respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă, regulilor securității antiincendiară, cerințelor sanitaro-igienice, conținutul muncii și regulile de deservire a locurilor de muncă.
3. Să desemneze un instructor sau maestru instruire în producție, dintre salariații calificați cu experiență profesională și autorizat în modul prevăzut de lege, responsabil de fiecare elev, asigurând prin intermediul acestora respectarea regulilor securității și sănătății în muncă și normelor sanitaro-igienice.
4. Să asigure elevii cu utilaj, instrumente, mijloace de protecție necesare pentru garantarea respectării securității muncii la fiecare loc de lucru.
5. Să semneze un Contract individual de muncă pe perioadă determinată cu elevul-practicant, prin coordonare cu „Instituția”.
6. Salariul elevului-practicant va fi achitat (pe loc) de către unitatea economică la locul de muncă.

III. Prevederi suplimentare:

1. _____
2. Prezentul contract este întocmit în 2 exemplare identice, fiecare având aceiași putere juridică.

3. Instituția are dreptul unilateral de a rezilia contractul în caz de nerespectare a cerințelor securității muncii, folosirea elevilor la lucrări ce nu corespund planurilor și programelor de studii a profesiei /meseriei date, neachitarea salariului elevilor în termenul stabilit de contract.

4. Litigiile apărute la îndeplinirea, modificarea și rezilierea contractului, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă,

sînt soluționate în ordinea stabilită conform legislației în vigoare.

5. Prezentul Contract intră în vigoare la data de _____și expiră la data de _____.

IV. Adresele juridice a părților:

Instituția: Școala Profesională Căușeni

or. Căușeni, str. Unirii 30

Ministerul Finanțelor

Trezoreria de Stat

Contul trezorerial: MD92TRPCCC518430D01444AA

Cod fiscal: 1007601000528

TREZMD2X

„Unitatea economică”

Director:_____

Director:_____

Agenda formării profesionale

Nume: _____

Prenume: _____

Luna, anul nașterii: _____

Locul de trai: _____

Grupa: _____

Loc pentru
fotografie
și ștampilă

Profesia: _____

Instituția: Școala Profesională _____

Începutul formării profesionale: _____

Sfârșitul formării profesionale: _____

Perioada stagiului de practică în producție: _____

Locul de desfășurare a stagiului de practică în producție:

Coordonatorul din cadrul instituției de învățământ profesional tehnică:

Nume: _____

Prenume: _____

Funcția: _____

Semnătura: _____

LȘ

Coordonatorul din cadrul Unității economice:

Nume: _____

Prenume: _____

Funcția: _____

Semnătura: _____

LȘ

Descrierea activităților realizate

Numărul săptămânii _____ de la _____ pînă la _____ 20__

Ziua	Compartimentul instruirii practice	Locul efectuat	Notă	Numărul de ore
Luni				
Marți				
Miercuri				
Joi				
Vineri				

Număr de ore

Pentru corectitudine

_____semnătura elevului Data_____	_____semnătura Maistrului-instructor/ maistrului instruire în producție Data_____
---	---

*Notă: Numărul de file va corespunde numărului de săptămâni prevăzute pentru realizarea stagiului de practică în producție.

Informație despre lucrul individual efectuat în perioada stagiului de practică în producție (lucrarea/proba de calificare)

*Notă: Cerințele față de lucrul individual/proba de calificare se elaborează și se aprobă de către Comisiile metodice ale instituției de învățământ profesional tehnic.

Evaluarea elevului în perioada stagiului de practică în producție

Numele, prenumele elevei(ului): _____

Întrebări	Calificativele										Observații
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<i>Cum aplică cunoștințele și abilitățile profesionale?</i>											
<i>Cât de bine aplică cunoștințele teoretice în practică?</i>											
<i>Cât de calitativ este lucrul efectuat?</i>											
<i>Cum este tempoul/ productivitatea de lucru?</i>											
<i>Care este atitudinea față de lucru?</i>											
<i>Cât de flexibil este la schimbări în timpul lucrului?</i>											
<i>Cum reacționează dacă i se arată greșeala?</i>											
<i>Cum poate fi apreciată punctualitatea elevului?</i>											
<i>Cum se comportă în colectiv cu colegii?</i>											
<i>Cum se comportă în situație de conflict?</i>											

Maistrul instruire în producție/responsabil de practică:

_____ (Numele, prenumele)

Maistrul-instructor:

_____ (Numele, prenumele)

**CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA
STAGIUL DE PRACTICĂ**

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică v-a fost util?

- a). în mare măsură. b). în mică măsură. c). prea puțin.

2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

Indicați ce nu v-a plăcut în cadrul stagiului de practică?

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?

- a). Favorabil. b). Neutru. c). Nefavorabil.

5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?

- a). binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate.
b). indiferentă.
c). ostilă.

6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?

- a). Da.
b). Nu.

7. Ați dori să fiți angajat la această unitate economică?

- a). Da.
b). Nu.

8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii, pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

Elevul (a) _____ / _____ /

semnătura

numele și prenumele

RAPORT

privind stagiul de practică în producție

Numele și prenumele elevului-practicant:

Instituția de învățământ:

Unitatea economică în cadrul căreia a desfășurat stagiul de practică în producție:.....
.....

Domeniul de activitate:

Date de contact unitate economică:.....

Perioada și durata stagiului de practică în producție:.....

Obiectivele stagiului de practică în producție: -----

Activitățile desfășurate: -----

Observații personale: -----

Concluzii: -----

Data: _____

Semnătură elev _____

(Unitatea economică)

CERTIFICAT DE STAGIU DE PRACTICĂ ÎN PRODUCȚIE

Elevul(a)

_____, meseria
_____, anul de studii _____,
grupa _____, a efectuat stagiul de practică în producție în cadrul unității economice în
perioada _____, cu _____ ore/zi, în total _____ ore. Stagiul de
practică în producție a fost coordonat de către o persoană desemnată din cadrul unității
economice:

Numele si prenumele: _____

Funcția: _____

Tel/ Fax/ E-mail: _____

Pe parcursul practicii a efectuat:

Categoria lucrului îndeplinit: _____

Calitatea îndeplinirii lucrului: _____

Nivelul cunoștințelor, abilitatea de lucru: _____

Disciplina de lucru / respectarea securității muncii: _____

Eleva(ul): _____

Merită conferirea categoriei de calificare: _____ (cu cifre și litere).

nota: _____ (cu cifre și litere).

Alte comentarii:

RESPONSABIL DE PRACTICĂ _____

DIRECTOR _____

Data _____

LȘ